

JÄRVAMAA KUTSEHARIDUSKESKUSE ÕPPIJATE SISEKORRA EESKIRI

§ 1. Üldsätted

(1) Sisekorraeeskirjaga määratakse Järvamaa Kutsehariduskeskuse (edaspidi *kool*) õppijate käitumisreeglid ja muud tegutsemiskokkulepped, mis on kohustuslikuks järgimiseks kõigile õppijatele.

(2) Kooli õppijatelt eeldatakse kohusetundlikku õppimist vastavalt oma võimetele ja üldinimlikult tunnustatud eetika-, moraali- ja käitumisnormidele vastavat käitumist koolis ning väljaspool kooli.

(3) Koolis õppides täidab õppija nõudeid, mis on sätestatud seadustes, kooli põhimääruses, õppekorralduseeskirjas, käesolevas sisekorra eeskirjas, õpilaskodu kodukorras ning muudes kooli õppe- ja kasvatustööd reguleerivates eeskirjades ja juhendites.

(4) Koolis õppides valmistub õppija saama heaks erialaspetsialistiks ja eeskujulikuks ühiskonna liikmeks ning seega omandab süstemaatiliselt ja põhjalikult teadmisi ja praktilisi oskusi vastavalt valitud eriala õppekavale.

§ 2. Käitumine koolis ja selle territooriumil

(1) Koolis õppides õppija:

- 1) suhtub õppetöösse kohusetundlikult ja õppetundides täidab õpetaja poolt antud ülesandeid korrektselt;
- 2) hoiab oma õpilaspiletit, ID-kaarti ja muid dokumente;
- 3) hoiab ja kaitseb kooli mainet;
- 4) hoiab kooli ja kaasõpilaste vara;
- 5) hoidub tegudest, mis takistavad teistel õppijatel ja kooli töötajatel oma kohustuste täitmist;
- 6) hüvitab koolile vara hooletu kasutamise või huligaansuse tagajärjel tekitatud kahju või taastab oma kulul selle esialgse seisundi;
- 7) ei puudu koolist põhjuseta ega hiline tundidesse;
- 8) informeerib haigestumisest grupijuhatajat; õppetööst puudumise vajadusel esitab grupijuhatajale vormikohase taotluse enne puudumist; põhjendatud taotlused pikemaajaliseks õppetööst puudumiseks kooskõlastab õppegrupi juhataja erialaosakonnajuhatajaga;
- 9) hoiab korda ja puhtust kõigis kooli ruumides ning territooriumil;
- 10) järgib isikliku hügieeni nõudeid ja tervislikke eluviise; hoolitseb, et välimus koolis ja väljaspool kooli on korrektne; praktilise töö tundides kannab vastavaks tööks sobilikku riietust; üldjuhul ei viibi õppetundides üleriietes;
- 11) on abivalmis ja täidab kooli töötajatelt saadud ülesandeid, vajadusel aitab teha kooli territooriumi korrastamiseks või kooli ühisürituste läbiviimiseks vajalikke töid;
- 12) täidab ohutustehnika, töökaitse, töötervishoiu ja tuleohutuse eeskirju, kasutab heaperemehelikult tööriistu ja materjale;

- 13) kasutab säästlikult elektrienergiat, kustutab ruumist viimasena lahkudes tule;
- 14) lülitab õppetundides mobiiltelefoni välja;
- 15) tagastab koolist laenatud õpikud vm õppetarbed kasutamistähtaja möödudes;
- 16) tegutseb hädaolukorras (tulekahju, veeavarii, pommiähvardus jms) vastavalt eeskirjadele ja õpetaja korraldustele.

§ 3. Koolis ja kooli territooriumil keelatud tegevused

(1) Koolis ja kooli territooriumil on keelatud:

- 1) tarvitada või omada alkohoolseid jooke, narkootilisi, toksilisi ja psühhotroopseid aineid, suitsetada, kaasa võtta relvi ja laskemoona;
- 2) mängida hasartmänge;
- 3) käituda vägivaldselt;
- 4) rikkuda koolis valitsevat töist õhkkonda, takistada kaasõpilaste ja õpetajate tööd;
- 5) kasutada ebasüüdsaid ja solvavaid väljendeid;
- 6) õppetundides kasutada mobiiltelefone, MP3 mängijaid, iPod-e ning muid õppetööd segavaid seadmeid.

§ 4. Õppijate tunnustamine, mõjutamine ja karistamine

(1) Heade saavutuste eest õppe- ja praktilises töös, kutsevõistlustel, huvitegevuses, spordis ja muudes koolielu valdkondades on õppijate tunnustamise võimalused järgmised:

- 1) grupijuhataja õigus avaldada tänu;
- 2) eriala- ja õppeosakonna õigus esitada õpilasi vastuvõttudele kutsumiseks või suunamiseks; diplomi, tänu- või aukirja saamiseks; reisist või üritusest osavõtuks; direktori käskkirjalise tänu avaldamiseks ja muul viisil tunnustamiseks;
- 3) õppenõukogu õigus anda õpilasele tänukirju saavutuste eest;
- 4) kooli direktori õigus avaldada kiitust käskkirjaga,
- 5) meene või kingitus.

(2) Ettepanekuid õpilase tunnustamiseks võivad teha kõik kooli töötajad, sealhulgas võistkondade juhendajad ja praktikajuhendajad.

(3) Mõjutusvahendid õppedistsipliini, kooli või õpilaskodu sisekorraõuete mittetäitmisel on:

- 1) käitumise ja/või õppetulemuste arutamine õppekasvatuskomisjonis;
- 2) käitumise ja/või õppetulemuste arutamine õppenõukogus;
- 3) käitumise ja/või õppetulemuste arutamine direktori asetäitja õppe-kasvatustöö alal või direktori juures;
- 4) lapsevanema teavitamine.

(4) Õppija võimalikud karistused kooli ja/või õpilaskodu sisekorraeeskirja rikkumise puhul:

- 1) hoiatus (suuline või kirjalik);
- 2) noomitus (kirjalik);
- 3) vali noomitus (kirjalik);
- 4) õpilaskodu kohamaksu soodusmäära tühistamine;
- 5) õppija väljaarvamine õpilaskodu ja/või kooli õppijate nimekirjast.

(5) Õppija võimalikud karistused õppevõlgnevuste korral:

- 1) direktori noomitus õppenõukogu otsuse põhjal (kirjalik);
- 2) ettenähtud tähtjaks õppevõlgnevuste likvideerimata jätmise korral väljaarvamine kooli õppijate nimekirjast.

(7) Õppija võimalikud karistused põhjendamata puudumise korral, kui sellega kaasneb edasijõudmatus õppetöös:

- 1) põhjuseta puudumiste korral üle 10 akadeemilise tunni kalendrikuus karistatakse õppijat hoiatusega (kirjalik);
- 2) põhjuseta puudumiste korral üle 10 akadeemilise tunni kalendrikuus teistkordselt õppeaasta jooksul karistatakse õppijat noomitusega (kirjalik);
- 3) põhjuseta puudumiste korral üle 10 akadeemilise tunni kalendrikuus kolmandat korda õppeaasta jooksul karistatakse õppijat valju noomitusega (kirjalik);
- 4) põhjuseta puudumiste korral üle 10 akadeemilise tunni kalendrikuus neljandat korda õppeaasta jooksul võidakse õppijat karistada väljaarvamisega kooli õppijate nimekirjast, kusjuures lõpliku otsuse langetab õppenõukogu.

§ 5. Muud koolielu ning õppijate käitumist reguleerivad sätted

(1) Väljaspool õppetööd on lubatud viibida kooli ruumides õpilasürituste ja huvialaringide toimumise ajal ning juhul, kui seda nõuab õppeprotsess ja on olemas kokkulepe ruumi eest vastutava kooli töötajaga.

(2) Kooli õppehoonete välisüksed Paide õppekohas avatakse kell 7.30 ning suletakse kell 19.00, Särevere õppekohas vastavalt 7.30 ja 20.00.

(3) Paide õppekohas on õppetundide toimumise ajad järgmised:

Tund	Esmaspäev	Teisipäev, kolmapäev, neljapäev	Reede
1.	-----	8.00 – 8.45	8.00 – 8.45
2.	8.55 – 9.40	8.55 – 9.40	8.55 – 9.40
3.	9.50 – 10.35	9.50 – 10.35	9.50 – 10.35
4.	10.45 – 11.30	10.45 – 11.30	10.45 – 11.30
5.	11.40 – 12.25	11.40 – 12.25	11.40 – 12.25
6.	12.30 – 13.15	12.30 – 13.15	12.30 – 13.15
7.	13.20 – 14.05	13.20 – 14.05	-----
8.	14.10 – 14.55	14.10 – 14.55	-----
9.	15.00 – 15.45	15.00 – 15.45	-----
10.	15.50 – 16.35	-----	-----

(4) Särevere õppekohas on õppetundide toimumise ajad järgmised:

Tund	Esmaspäev, kolmapäev, neljapäev	teisipäev, Reede
1.	8.00 – 8.45	8.00 – 8.45
2.	8.50 – 9.35	8.50 – 9.35
3.	9.45 – 10.30	9.45 – 10.30
4.	10.35 – 11.20	10.35 – 11.20
5.	11.30 – 12.15	11.30 – 12.15
6.	12.20 – 13.05	12.20 – 13.05
7.	13.15 – 14.00	-----
8.	14.10 – 14.55	-----
9.	15.00 – 15.45	-----
10.	15.55 – 16.40	-----

- (5) Õppijal on õigus kasutada õppeotstarbel ja vaba aja sisustamiseks kooli hooneid, ruume, inventari jms.
- (6) Õppijal on õigus tasuta kasutada kooli raamatukogu teenuseid.
- (7) Õppija tohib õppetundides kasutada sülearvutit õppetööga seotud tegevusteks õpetaja loal.
- (8) Õppijal on võimalus tellida tasulist õppematerjalide paljundusteenust koolis selleks määratud kohas ja aegadel.
- (9) Õppijatel on õigus moodustada õpilasesindusi, ühineda vabatahtlikult liitudesse, ühingutesse, erakondadesse, milliste tegevus on Eesti Vabariigi seadustega lubatud. Nende tegevusest osavõtt ei tohi häirida osalemist õppetöös.
- (10) Kooli õppija on kohustatud järgima avaliku korra reegleid, keelatud on rikkuda avalikku korda mistahes viisil.