

JÄRVAMAA KUTSEHARIDUSKESKUS

HANGETE LÄBIVIIMISE KORD

Hangete korraldamine Järvamaa Kutsehariduskeskuses toimub lähtudes Riigihangete ja Haldusmenetluse seadustest, teistest õigusaktidest, kooli kvaliteedijuhtimise protseduuridest ja raamatupidamise sise-eeskirjast selleks moodustatud komisjoni poolt alljärgneva korra kohaselt.

| Tegevus | Vastutaja |
|--|--|
| 1. Hanketaotluste esitamine (Käesoleva korra lisas kehtestatud vormi kohaste) | |
| 1.1 õppetöö vajadustest tulenevate hanketaotlused järgmiseks õppeaastaks | kõik pedagoogilised töötajad õppeaasta lõpus |
| 1.2 kooli majandamiseks vajalike hanketaotlused järgmiseks kalendriaastaks | struktuuriüksuste juhid aasta lõpus |
| 1.3 projektides osalemisega kaasnevad hanketaotlused | projektijuhid olenevalt tähtajast |
| 1.4 erakorralistest asjaoludest põhjustatud hanketaotlused | struktuuriüksuste juhid olenevalt vajadusest |
| 2. Hanketaotluste läbivaatamine | |
| 2.1 hanketaotluse põhjenduse hindamine | direktor, struktuuriüksuse juht |
| 2.2 hanketaotluse täpsustamine | komisjon, taotleja |
| 2.3 hanketaotluse orienteeruva maksumuse hindamine | komisjon, taotleja |
| 3. Hanke menetlemine | |
| 3.1 hanke iseloom (teenus, asi, jms.) määratlemine | komisjon |
| 3.2 hanke menetlemise korra valik sõltuvalt hanke iseloomust ja prognoositavast maksumusest | komisjon |
| 3.2.1 hanked, mille prognoositav maksumus jääb madalamaks 50 000 eesti kroonisest piirmäärast (käibemaksuta) asjade ja teenuste hankelepingu ja ideekonkursi korral ning 150 000 kroonisest piirmäärast (käibemaksuta) ehitustööde hankelepingu ja ehitustööde kntsessiooni korral ning mille puhul mitme pakkumuse kirjalik või elektrooniline võtmine ei ole hankijale kohustuslik | hanke teostaja |
| 3.2.2 hanked, mille prognoositav maksumus ületab 50 000 krooni piirmäära (käibemaksuta) asjade ja teenuste hankelepingu ja ideekonkursi korral, kuid mis jäävad madalamaks riigihanke läbiviimist nõudvatest piirmääradest ning mille puhul on lähtudes hangete korraldamise heast tavast hankija kohustatud võtma vähemalt kolm kirjalikku või elektroonilist pakkumist | hanke eest vastutav isik |
| 3.2.3 hanked, mille prognoositav maksumus ületab riigihanke läbiviimist nõudvaid piirmäärasid ning mille puhul on kohustus korraldada riigihange vastavalt Riigihangete seadusele | hanke eest vastutav isik |
| 3.3 hankedokumentide ettevalmistamine vastavalt | hanke eest vastutav isik, |

| | |
|--|--|
| hankementluse liigile ja hankedokumentide kinnitamine | komisjon |
| 3.4 hanketeate avaldamine Riigihangete Registris ning levitamine potentsiaalsete Pakkujate seas | hanke eest vastutav isik |
| 3.5 hankedokumentide väljastamine | kantselei juhataja |
| 3.6 saabunud pakkumuste registreerimine | kantselei juhataja |
| 3.7 tähtaegselt ja nõuetele vastavalt esitatud pakkumuste kvalifitseerimine | komisjon |
| 3.8 kvalifitseeritud pakkumuste hindamine kehtestatud kriteeriumite alusel ja majanduslikult soodsaima pakkumuse selgitamine | komisjon |
| 3.9 hankelepingu sõlmimine | direktor |
| 3.10 hanke teostamine või järelvalve teostamise üle | hanke eest vastutav isik või volitatud isik |
| 3.11 hanke aruande esitamine Riigihangete Registrile vajadusel | hanke eest vastutav isik |
| 3.12 hankelepingu täitmist kinnitavate dokumentide (vastuvõtu akt jms.) vormistamine | hanke eest vastutav isik või volitatud isik |
| 3.13 hankega seotud finantstehingute korraldamine | |
| 3.13.1 hankega seotud finantsdokumentide esitamine direktorile viseerimiseks | hanke eest vastutav isik |
| 3.13.2 hankega seotud finantstehingute sooritamine | pearaamatupidaja |
| 3.14 hankega seotud vara arvelevõtmine ja säilivuse tagamine | pearaamatupidaja |
| 3.14.1 hankega seotud vara arvele võtmine või olemasoleva vara väärtuse ümberhindamine | pearaamatupidaja, vara eest vastutaja |
| 3.14.2 hankega seotud vara varalisele vastutusele andmine | hanke eest vastutav isik või volitatud isik |
| 3.15 seaduse või mõne muu õigusaktiga ettenähtud juhtudel hanke kohta aruande lisa/aruande esitamine Riigihangete Ametile või muudele institutsioonidele | hanke eest vastutav isik |