

JÄRVAMAA KUTSEHARIDUSKESKUSE ÕPILASKODU

KODUKORRA EESKIRI

§ 1. Üldsätted

- (1) Õpilaskodu on õppijate ühiseks koduks, mille igalt elanikult nõutakse distsiplineeritud käitumist, kooli sisekorraeeskirjade täitmist ning hoolikat ja tähelepanelikku suhtumist kaaselanikesse.
- (2) Õpilaskodus peab valitsema kord, mis tagab võimaluse õppida, turvaliselt elada ja mitmekülgselt puhkeaga veeta.
- (3) Õigus õpilaskodus elamiseks antakse kooli direktori (edaspidi *haldaja*) poolt õpilaskodu elamispinna kasutada soovija avalduse põhjal.
- (4) Õpilaskodu elamispinna kasutajateks on Järvamaa Kutsehariduskeskuse õppijad, kooli külalised ning võimalusel teised elamispinna kasutada soovijad.
- (5) Õpilaskodu elamispinna kasutaja (edaspidi *kasutaja*) ning haldaja vahel sõlmitakse õpilaskodu elamispinna kasutamise leping (edaspidi *leping*), kus määratletakse elamispinna kasutamise tingimused.
- (6) Igale kasutajale on määratud kindel tuba ja voodikoht, mida ei muudeta ilma õpilaskodu korrapidaja loata.
- (7) Elamine õpilaskodus on tasuline. Kohamaksu määrad (soodus- ning tavamäär) kehtestatakse iga õppeaasta algul direktori käskkirjaga.
- (8) Õpilasele kehtestatakse esmasel lepingu sõlmimisel kohamaksu soodusmäär, mis tühistatakse õpilaskodu kodukorra rikkumise korral õppekasvatustöö komisjoni ettepaneku alusel direktori käskkirjaga.
- (9) Õpilasel on õigus avalduse alusel taotleda kohamaksu soodustuse taastamist direktori poolt käskkirjaga kehtestatud tähtaja möödumisel.
- (10) Kasutaja ja haldaja vaheline leping lõpetatakse peale elamispinna üleandmist.
- (11) Kasutuses olnud elamispinna üleandmisel tehakse koos haldaja esindajaga inventuur, mis fikseeritakse üleandmise-vastuvõtmise aktis ning kinnitatakse mõlemapoolsete allkirjadega.

(12) Õpilaskodu igale toale kuulub inventar, mis on fikseeritud toa passis.

(13) Õpilaskodu ruume, sisustust või muud vara rikkunud või hävitanud kasutajad on kohustatud tekitatud kahju hüvitama või asendama hävitatud vara uuega.

[direktori 4. veebruari 2009. a käskkiri nr 13-ü – jõust 01.01.2009.]

(14) [Kehtetu - direktori 4. veebruari 2009. a käskkiri nr 13-ü – jõust 01.01.2009.]

(15) Lepingu ja/või õpilaskodu kodukorraeeskirjade rikkumise korral on õpilaskodu korrapidajatel õigus nõuda asjaosalistelt seletuskirju.

(15) Õpilaskodu korrapidajatel on kohustus kodukorda rikkunud õppijate osas esitada vastavasisuline esildis õppekasvatuskomisjonile.

§ 2. Kasutajate kohustused

(1) Õpilaskodu kasutajatel on järgmised kohustused:

1) õppepäevadel peavad õppijad lahkuma õpilaskodust hiljemalt enne esimese õppetunni algust, õpilaskodusse võivad jääda ainult õppijad, kes on haigestunud või vastava loa alusel (kooli meditsiiniõe tõendiga, meditsiiniõe väljakutsel);

2) täpselt täitma elamispinna kasutamise lepingut, õpilaskodu kodukorra, tuleohutus-ja sanitaareeskirju, töötajate korraldusi, korrusevanemate ja õpilasesindus esindajate korraldusi, vastavalt graafikule abistama õpilaskodu korrapidajat valvelauas;

3) korras hoidma oma toad ja ühiskasutatavad ruumid;

4) tasuma õpilaskodu kohamaksu tähtaegselt, milleks kooli õppijate osas on iga kuu 25. kuupäev;

5) tagama vaba juurdepääsu akendele ja ustele;

6) tagama vaba juurdepääsu oma tuppa (mitte jätma võtit risti lukustatud ukse ette);

7) kustutama toast viimasena väljumisel valguse, sulgema veekraanid ja aknad, lukustama ukсед ja andma võtme valvekorrapidajale;

8) hoidma tema käsutusse antud vara, vältima selle kahjustamist või hävimist tema enda või kellegi teise süü läbi;

9) kasutama säästlikult vett ja elektrienergiat.

(2) Õppija ööbimise korral väljaspool õpilaskodu (kojusõit, sugulaste külastamine vms), on õppija igal üksikjuhthumil kohustatud esitama grupijuhataja loa või lapsevanema avalduse õpilaskodu korrapidajale, mille alusel tehakse sissekanne õpilaste kohaloleku žurnaali (väljaarvatud nädalavahetused ja riiklikud pühad).

(3) Kui õpilaskoju jõutakse peale kella 22.00, peab äraolek eelnevalt olema registreeritud õpilaskodu korrapidaja juures.

(4) Elamispinna kasutaja on kohustatud vabastama kasutatava elamispinna koheselt peale lepingu lõppemist.

(5) Lahkudes on elamispinna kasutanu kohustatud koristama tema kasutuses olnud elamispinna ning hoolitsema selle eest, et toa üleandmisel oleks alles kõik sinna kuuluvad mööbliesemed ning muu vara.

§ 3. Õpilaskodus keelatud tegevused

(1) Õpilaskodus on keelatud:

- 1) alkohoolsete jookide, narkootiliste ja toksiliste ainete tarvitamine;
- 2) ilmumine õpilaskodusse alkoholihoobes, narkootiliste või toksiliste ainete mõju all olles;
- 3) suitsetamine;
- 4) kergesti süttivate ainete, relvade ja laskemoona omamine ning hoidmine;
- 5) hasartmängude mängimine;
- 6) kaaselanike rahu häirimine, muusikariistade ja telerite valjuhäälna mängimine;
- 7) õpilaskodu vara ja inventari tahtlik lõhkumine;
- 8) elektripliitide, elektriradiaatorite, puhurite ja elektriliste majapidamisriistade järelevalveta jätmine ja loata kasutamine tubades;
- 9) selleks mitte ettenähtud ruumides pesu kuivatamine ja triikimine;
- 10) õpilaskodu ja selle ümbruse risustamine;
- 11) loomade pidamine õpilaskodu tubades ja ühiskasutatavates ruumides;
- 12) alaliste elektriseadmete omavoliline paigaldamine ja kasutamine;
- 13) lahtise tule kasutamine, küünalde põletamine ;
- 14) tulekahjusignalisatsioonisüsteemi rikkumine või valehäirete korraldamine;
- 15) elektri- ja interneti juhtmete omavoliline paigaldamine;
- 16) kasutada antud vara teistele isikutele kasutada andmine, samuti ühiskasutuses olevates ruumides oleva vara ainukasutusse võtmine;
- 17) lepingut mitteomavate isikute loata viibimine ja eelnimetatud isikute õpilaskodusse laskmine;
- 18) viibida ilma kirjaliku loata õppetundide ajal.

§ 4. Õpilaskodu päevakava

(1) Õpilaskodus elavatele õppijatele on kehtestatud alljärgnev päevakava.

- 1) Äratus tööpäevadel kell 7.00;
- 2) 23.00-7.00 – öörahu.

(2) Välisuks on suletud kell 22.00 – 7.00.

§ 5. Külaliste vastuvõtmine õpilaskodus

(1) Õppijal on õigus võtta vastu külalisi.

(2) Külaliste viibimine õpilaskodus on lubatud kell 18.00-20.00.

(3) Õpilaskodu korrapidaja registreerib külalised külaliste raamatus.

(4) Külaliste ööbimine õpilaskodus on keelatud.

(5) Õppija vastutab külaliste ning nende poolt tekitatud võimaliku kahju eest.

§ 6. Sanitaarnõuded

- (1) Õppijad on kohustatud oma tube pidevalt korras hoidma.
- (2) Liikumispuudega õppijate toas koristab koristaja.
- (3) Prügi viiakse selleks ette nähtud prügikasti või konteinerisse.
- (4) Voodipesu vahetab õpilane ise vähemalt iga kahe nädala tagant.
- (5) Koridorid, trepikojad ja puhkeruumid hoiab nõutavas korras õpilaskodu korrapidaja õpilane, põhikoristuse teostab koristaja.
- (6) Haigestumise juhtumitest tuleb koheselt teatada valves olevale õpilaskodu korrapidajale.

§ 7. Korruse vanem

- (1) Korruse vanem:
 - 1) määratakse õpilaskodu kasvataja ja korrapidajate ettepanekul;
 - 2) on vähemalt teise kursuse õppija;
 - 3) on elanud õpilaskodus vähemalt ühe majutusperioodi;
 - 4) on kõrgete kõlbeliste omadustega ja aktiivne.
- (2) Korruse vanemal on järgmised ülesanded:
 - 1) kontrollib ja nõuab kodukorraeeskirjade täitmist oma korrusel;
 - 2) teavitab ilmnunud puudustest ja eriolukordadest õpilaskodu korrapidajat ja kasvatajat;
 - 3) osaleb korrusevanemate koosolekutel.

§ 8. Kodukorra eeskirjade rikkumine

- (1) Õpilaskodu kodukorda rikkunud õppijatele määrab karistuse kooli õppekasvatuskomisjon.
- (2) Olenevalt kodukorra rikkumise suurusest on eeskirjade rikkujatele kohaldatavad võimalikud karistused järgmised:
 - 1) suuline märkus;
 - 2) noomitus;
 - 3) vali noomitus;
 - 4) kohamaksu soodusmäära kaotamine määratud tähtajani;
 - 5) lepingu lõpetamine määratud tähtajani või alatiseks;
 - 6) kooli õppijate nimekirjast kustutamine.
- (3) Kodukorra rikkumisega kaasnenud karistused annulleeritakse uue õppeaasta alguses.
- (4) Kohamaksu kaks kuud mitte tasunud õppijaga lõpetatakse leping.
- (5) Karistused vormistatakse direktori käskkirjaga, mille koopia saadetakse alaealiste õppijate puhul ka vanematele.