

Tellijä:

Järvamaa Kutsehariduskeskus
Tallinna 46
72720 Paide

Töövõtja:

(xxx AS)
(aadress)
(indeks, linn)

Objekt:

JKHK Paide õpilaskodu ja söökla omanikujärelevalve

■ EHTITUSE OMANIKUJÄRELEVALVE TÖÖVÖTULEPING

Võttes arvesse, et Järvamaa Kutsehariduskeskus soovib tellida Paidesse, Tallinna 46 ehitatava JKHK Paide õpilaskodu ja söökla ehitamistöode omanikujärelevalve teenust ja _____ on vastavuses kehtivate õigusaktidega teinud riigihanke „JKHK Paide õpilaskodu ja söökla ehitamistöode omanikujärelevalve” edukaks tunnistatud pakkumuse omanikujärelevalve teenuse osutamiseks, on eelnimetatud isikud jõudnud omavahel kokkulepele sõlmida käesolev leping alljärgnevas:

POOLED:

Järvamaa Kutsehariduskeskus, registrikood 70008546, asukoht Tallinna tn 46, 72720 Paide, (edaspidi: **Tellija**), keda esindab põhimääruse alusel direktor Rein Oselin,

ja

_____, registrikood _____, asukoht _____ (edaspidi: **Töövõtja**), keda _____ alusel esindab _____

edaspidi eraldi või ühiselt nimetatud **“Pool”** või **“Pooled”**, sõlmisid käesoleva ehitustööde omanikujärelevalve teenuse osutamise lepingu (edaspidi **„Leping“**) alljärgnevas:

1. Lepingu ese

Lepingu esemeks on Paides, Tallinna 46 ehitatava JKHK Paide õpilaskodu ja söökla ehitamistöode (edaspidi: **Objekt**) mahus tehtavate tööde ja toimingute (edaspidi: **Tööd**) omanikujärelevalve teenuse osutamine (edaspidi: **Teenus**) vastavalt riigihanke „**JKHK Paide õpilaskodu ja söökla ehitamistöode omanikujärelevalve**” hankedokumentides toodud tingimustele.

2. Lepingu Dokumentid

- 2.1. Teenust osutatakse vastavalt Lepingule, „Ehituse omanikujärelevalve korrale” (majandus- ja kommunikatsiooniministri 11. detsembri 2002.a määrus nr 30) ja Omanikujärelevalve Käsunduslepingu Üldtingimustele (OKÜ 2005)
- 2.2. Teenuse osutamise aluseks on Tellija poolt Töövõtjale üle antavad ja lisadena Lepingu juurde kuuluvad alljärgnevad dokumendid:
 - 2.2.1. Riigihanke „JKHK Paide õpilaskodu ja söökla ehitamistöode omanikujärelevalve” hankedokumentid (Lisa 2);
 - 2.2.2. Töövõtja _____. _____ 2011. a pakkumus (Lisa 3);
 - 2.2.3. Riigihanke „JKHK Paide õpilaskodu ja söökla ehitamine” tulemusena eduka pakkumuse esitanud ehitamise peatöövõtjaga sõlmitav ehitamistöode töövõtuleping (koos lisadega) (Lisa 4);
 - 2.2.4. Tellija poolt tulevikus sõlmitavad projekteerimise-, ehitamise-, hanke-, vms lepingud, mis on otseses seoses Objektiga (edaspidi koos punktis 2.2.3 nimetatud lepingutega: **Ehituslepingud**).
- 2.2.4 Ehitusprojekt koosseisus:

Köide I. Arhitektuurne osa. Põhiprojekt. (Amhold AS, töö nr. T-I-KT-X/01/10.04.27)

Köide II. Sisearhitektuurne osa. Põhiprojekt. (Amhold AS, töö nr. T-I-KT-X/01/10.04.27)

Köide III. Konstruktivne osa. Põhiprojekt. (Amhold AS, töö nr. T-I-KT-X/01/10.04.27)

Köide IV. Ventilatsiooni osa. Põhiprojekt. (Vivaprojekt OÜ, töö nr. VP-037-10)

Köide V. Veevarustuse, kanalisatsiooni ja kütte osa. Põhiprojekt. (Vivaprojekt OÜ, töö nr. VP-037-10)

Köide VI. VKK välisvõrkude osa. Põhiprojekt. (Vivaprojekt OÜ, töö nr. VP-037-10)

Köide VII. Tugevoolupaigaldise osa. Põhiprojekt. (RR Elekter OÜ, töö nr. 331010)

Köide VIII. Nõrkvoolupaigaldise osa. Põhiprojekt. (Teleprojekt OÜ, töö nr. TJ-1876-10.10)

Köide IX. Lammutusprojektid. (Amhold AS, töö nr. T-I-KT-X/01/10.04.27)

3. Töövõtja kohustused, õigused ja vastutus

- 3.1. Töövõtja kohustub Teenuse osutamisel juhinduma Lepingu punktis 2 nimetatud dokumentatsioonist.
- 3.2. Töövõtja kohustub nõustama Tellijat tehnilistes küsimustes, s.h. ehitustööde käigus koostatavate muudatus-, täiendus- või muude jooniste (tehnilise dokumentatsiooni) lahenduste osas.
- 3.4. Töövõtja kohustub tagama vastava kvalifikatsiooniga töötaja pideva järelevalvetoimingutega seotud tegevuse objektil.
- 3.5. Töövõtja kohustub juhtima ehitusprojektile ja kvaliteedinõuetele vastavate Tööde vastuvõtmist ehitamistöde teostajalt, vormistades koos ehitamistöde teostajaga vajalikud ehitusdokumendid. Töövõtja kontrollib kõigi Tööde ja konstruktsioonide vastavust ehitusprojektile ja Ehituslepingutele. Tööde ja konstruktsioonide mittevastavusel loetletud dokumentides esitatud nõuetele on Töövõtjal kohustus koheselt teavitada avastatud puudusest ehitamistöde teostajat ja Tellijat kirjalikus vormis. Tellija sellekohasel otsusel peatab Töövõtja järgnevat Tööde teostamist kuni puuduste likvideerimiseni. Töövõtja kohustub kontrollima ehitusobjektile saabuvate materjalide vastavust kvaliteedinormidele ja ehitusprojektile ning nende vastavuse korral lubama nende kasutamist Töös.
- 3.6. Töövõtja kohustub osalema ehitise ülevaatuse korraldamises ja kasutusloa vormistamises.
- 3.7. Töövõtja kontrollib ja nõuetele vastavuse korral kinnitab ehitamistöde teostaja poolt esitatud vaheaktid ja teostatud Tööde vastuvõtuakti. Mittenõuetekohaselt teostatud Tööde kohta peab Töövõtja Ehituslepingutes määratud aja jooksul koostama vastava põhjendatud pretensiooni.
- 3.8. Töövõtja kontrollib vajadusel ehitamistöde teostaja poolt esitatud muudatusettepaneku lahenduse nõuetele vastavust ning otstarbekuse korral vormistab kirjalikult oma seisukoha muudatusettepaneku lahenduse kohta, mis erineb eelnevalt kokkulepitud dokumentide kohasest lahendusest. Seisukoha muudatusettepanekute kohta peab Töövõtja esitama Ehituslepingutes määratud aja jooksul ja kohaselt.
 - 3.8.1. Muudatusettepanekute ja lisatööde puhul peab Töövõtja väljendama oma kirjaliku seisukoha kindlasti järgmistes küsimustes:
 - a) kas tekkepõhiselt on antud juhul tegemist lisatööga Tellija reservi arvelt,
 - b) kas ehitamistöde teostaja poolt pakutud ühikuhinnad vastavad Ehituslepingutes kokkulepitule ja on põhjendatud.
- 3.9. Töövõtja peab kontrollima ja veenduma, et paigaldatavad materjalid, tooted, seadmed, ehitustehnilised lahendused ja kavandatud tehnoloogia vastavad nõuetele ja Tellija eesmärgile. Eelnimetatud kontroll peab olema teostatud enne paigaldamist või vastava Töö teostamist. Töövõtja ei või anda ehitamistöde teostajale luba materjalide, toodete või seadmete paigaldamiseks enne, kui ta on

veendunud, et paigaldamiseks kavandatud materjalid, tooted või seadmed vastavad ehitusprojektist ja Tellija eesmärgist tulenevatele nõuetele.

- 3.10. Kui kavandatud Töö või materjali osas tekib kahtlus, et see ei vasta nõuetele, on Töövõtja kohustatud nõudma ehitamistööde teostajalt lisadokumente või vastavaid katsetusi, mille tulemused tõendavad Töö ja materjali õigsust.
- 3.11. Eriosade ja tehnosüsteemide kontrolliks peab Töövõtja kaasama vastava kompetentsi ja ettevalmistusega spetsialiste või alltöövõtjaid, ning teatama Tellijale kaasatud spetsialistide andmed.
- 3.12. Töövõtja peab kontrollima, kas Objektile olevad materjalid ja tooted on ladustatud õigesti ning vastavalt kaitstud, vältimaks reaalse vigastuse või kvaliteedi halvenemise ohtu. Mitte lubama paigaldada vigastatud ja seetõttu nõrgemate kvaliteediomadustega tooteid.
- 3.13. Töövõtja peab kontrollima, et paigaldatud materjalid, tooted ja seadmed oleks Tööde käigus kaitstud vigastuste, tolmu ja kulumise eest vältimaks nende vigastusi, kvaliteedi nõrgenemist ja võimalike rikkeid tulevikus.
- 3.14. Töövõtja peab ehitamistööde teostajalt nõudma tolmuvaabakoristust, kui vastavalt ehitusjärgule on paigaldatud materjale, tooteid ja seadmeid, millele tolmu kujutab reaalset ohtu või on võimalus, et tolmu sattub kohtadesse, kus selle koristamine on raskendatud (näiteks ventilatsioonitorustik, radiaatorid, valgustid, elektriseadmed jne.).
- 3.15. Töövõtja on kohustatud kohe Tellijale informeerima, kui on ohustatud Tellija eesmärgi saavutamine või Ehituslepingute täitmine ning andma omapoolsed ettepanekud, rakendades eelnevalt kõiki võimalike meetmeid ohtu ärahoidmiseks.
- 3.16. Töövõtja kontrollib üks (1) kord kuus ehitamistööde teostaja poolt teostatud ja vastavas aktis kajastatud Tööde mahte ja Tööde maksumust ning nende vastavust Ehituslepingutele.
- 3.17. Töövõtja kontrollib ja annab oma ekspertarvamuse võimalike ehitusprojekti muudatuste ja täienduste osas ning nende mõjust Tellija eesmärgile ja Tööde maksumusele.
- 3.18. Töövõtja teeb ettepanekuid ehitusprojekti muutmise osas, täiendavate mõõdistuste ja ekspertiiside osas, mis tagavad paremal moel Tellija eesmärgi saavutamist.
- 3.19. Töövõtja on kohustatud tutvuma ehitusprojektiga ja andma hinnangu selle vastavusele kehtestatud nõuetele ja Tellija eesmärgile.
- 3.20. Töövõtjal ei ole Tellija esindajana muid volitusi kui on Lepingus otseselt ette nähtud. Muuhulgas ei ole Töövõtjal Tellija nimel õigus teha tehinguid või võtta Tellija nimel rahalisi kohustusi.
- 3.21. Töövõtja on oma tegevuse või tegevusetusega Tellijale tekitatud kahju eest materiaalselt vastutav. Koostöö korraldamisel ja vastutuse jaotamisel Tellija, ehitamistööde teostaja ja Töövõtja vahel lähtutakse lisaks Lepingus dokumentidele Ehituse Töövõtulepingu Üldistest Tingimustest ning Ehituslepingutest.
- 3.22. Töövõtja on kohustatud kindlustama oma tegevuse ametialase tsiviilvastutuskindlustusega vähemalt 1. (ühe miljoni) krooni ulatuses ja esitama Tellijale vastava kindlustuspoliisi hiljemalt viie (5) päeva jooksul pärast Lepingus sõlmimist ning hoidma kindlustust jõus vähemalt kogu Lepingus kehtivuse perioodil.
- 3.23. Töövõtjal ei ole õigust nõuda Tellijalt tagatise tasumist.
- 3.24. Töövõtjal on kohustus osaleda Lepingus raames garantiiaegsel Objekti ülevaatusel. Esimene ülevaatus toimub ühe aasta möödudes alates valminud Objekti üleandmisest Tellijale, teine ülevaatus toimub kahe aasta möödudes alates valminud Objekti Tellijale üleandmisest ja kolmas ülevaatus toimub garantiiaja lõppedes.

- 3.25. Töövõtjal on õigus saada Tellijalt tasu tähtajaliselt ja kvaliteetselt osutatud Teenuse eest.
- 3.26. Töövõtjal on õigus saada Tellijalt lisaks lepinguhinnale lisatasu osutatud Teenuse eest, kui temast mitteolenevatel põhjustel hilineb ehitusobjekti kasutusloa saamine ja üleandmine Tellijale rohkem kui üks (1) kalendrikuu. Täiendavate lisatööde maht ja hind lepitakse Poolte poolt eraldi kirjalikult kokku.
- 3.27. Ehitusobjekti valmimise tähtaja ületamisel Töövõtja tegevusest/tegevusetusest tulenevatel asjaoludel on Tellijal õigus Töövõtjalt lisaks tekitatud kahju hüvitamisele nõuda iga nimetatud tähtaega ületanud kalendripäeva eest leppetrahvi null koma kakskümmend viis protsenti (0,25 %) Lepingu Hinnast. Tellijal on õigus leppetrahvi kinni pidada Töövõtjale tasumata arvetest.
- 3.28. Lepingu punktis 5.10. nimetatud andmete esitamisega viivitamisel on Tellijal õigus nõuda leppetrahvi 5 000 (viis tuhat) krooni iga andmete esitamisega viivitatud päeva eest. Lisaks leppetrahvile on Töövõtja kohustatud Tellijale hüvitama kulutused ja kahjud, mida Tellija kannab põhjusel, et Töövõtja poolt andmete esitamata jätmise tõttu ei ole Tellijal võimalik nõuetekohaselt täita riigihangete seaduse § 37 lõikes 4 sätestatud riigihanke aruande lisa esitamise kohustust. Töövõtja kohustub käesolevas punktis nimetatud summad tasuma 20 (kahekümne) päeva jooksul Tellija vastavasisulise kirjaliku nõude saamisest arvates.

4. Tellija kohustused ja õigused

- 4.1 Tellija on kohustatud tasuma Töövõtjale tähtajaliselt ja kvaliteetselt osutatud Teenuse eest Lepingu punktis 5 ettenähtud ulatuses ja tähtaegadel.
- 4.1.1 Kui Töövõtjast mitteolenevatel põhjustel hilineb ehitusobjekti kasutusloa saamine ja üleandmine Tellijale rohkem kui üks (1) kalendrikuu, on Tellijal kohustus lisaks lepinguhinnale tasuda lisatasu Töövõtja poolt osutatud Teenuse eest.
- 4.2 Tellija on kohustatud andma Töövõtjale vajaliku Tellijale teadaolevat informatsiooni ja edastama vajalikud Dokumendid, mis on seotud Töövõtja kohustuste täitmisega, sh punktis 2 nimetatud dokumendid. Oluline informatsioon ja Dokumendid, mis mõjutavad Töövõtja kohustuste täitmist peavad olema edastatud koheselt, kuid vähemalt viie (5) tööpäeva jooksul alates sellest, kui Tellija on vastava informatsiooni või dokumendi saanud.
- 4.3 Tellija on kohustatud viivitamatult, kuid mitte hiljem kui viie (5) tööpäeva jooksul alates vastavate asjaolude ilmumisest informeerima Töövõtjat selliste asjaolude ilmumisest, mis võivad takistada Teenuse Lepingukohast teostamist.

5. Lepingu Hind ja arveldused

- 5.1. Tellija tasub Töövõtjale tema poolt osutatud Teenuste eest kokku _____ (_____) eurot, millele lisandub käibemaks 20% (edaspidi nimetatud „**Lepingu Hind**”).
- 5.2 Teostatud Teenuse eest tasumine toimub alljärgneva maksegraafiku alusel

Teenuse kirjeldus	Tasumisele kuuluv % Lepingu Hinnast ja summa (km-ta)	Planeeritud tähtajad ja/või Tööde kestvus
Omanikujärelevalve teenuse osutamine ehitustööde perioodil kuni objekti täieliku	84% Lepingu hinnast tasutakse igakuiselt	1.2.2011 kuni 10.11.2011 Planeeritud omanikujärelevalve

valmimiseni ja kasutusloa saamiseni. Tööde eest tasumine toimub igakuiselt proportsionaalsetes osades lähtudes ehituskestvusest	proportsionaalsetes osades lähtudes planeeritud ehituskestvusest. Kokku _____.-	teenuse osutamise kestvus ehitustööde kestel KOKKU 9,5 kuud
Pärast kasutuloajärgsete ülesannete ja toimingute täitmist (vastuvõtmise käigus fikseeritud ja ehitaja poolt kõrvaldatud puuduste ja vaegtööde ülevaatus ja vastuvõtmine, lõpuakti ja üleantava ehituse täite-dokumentatsiooni ülevaatus ja vastuvõtmine, lõpuakti läbivaatus ja muude kasutusloajärgsete toimingute teostamine, mis on seotud Objekti lõpliku valmimise ja üleandmisega)	10% Lepingu hinnast. Kokku _____.-	Tähtajad (hiljemalt 1.12.2011) fikseeritakse ehitustööde vastuvõtmise- ja vaegtööde kõrvaldamise aktides. (Vaegtööde teostamise tähtajad lepatakse kokku selliselt, et need ei segaks Kutsehariduskeskuse tööd näiteks nädalavahetustel)
Pärast 1 aasta garantiiaegset ülevaatus ja ehitaja poolt kõrvaldatud garantiiaegsete puuduste vastuvõtmist.	2% Lepingu hinnast. Kokku _____.-	Ülevaatus tähtajast teatab Tellija täiendavalt 2012 jooksul
Pärast 2 aasta garantiiaegset ülevaatus ja ehitaja poolt kõrvaldatud garantiiaegsete puuduste vastuvõtmist.	2% Lepingu hinnast. Kokku _____.-	Ülevaatus tähtajast teatab Tellija täiendavalt 2013 jooksul
Pärast 3 aasta garantiiaegset ülevaatus ja ehitaja poolt kõrvaldatud garantiiaegsete puuduste vastuvõtmist	2% Lepingu hinnast. Kokku _____.-	Ülevaatus tähtajast teatab Tellija täiendavalt 2014 jooksul
KOKKU	100% ehk _____.-	

- 5.3 Lepingu Hind ei kuulu muutmisele juhul, kui planeeritud ehitamistöde kestvus lüheneb või pikeneb kuni ühe (1) kuu võrra.
- 5.4 Lepingu Hinda ei muudeta juhul, kui mistahes põhjustel ehitamistödel tekib seisak või ehitamistöid ei alustata planeeritud tähtajal ning seoses sellega planeeritud lõpptähtaeg muutub, kuid ei muutu tegelik ehitamistöde teostamise kestvus arvestades punktis 5.3 lubatud ehitamiskestvuse muutust. Kuna ettenägematu seisaku ajal ei saa Töövõtja täita oma Lepingulisi kohustusi, siis ei ole Tellijal seisaku ajal ka maksekohustust.
- 5.5 Lepingu hind arvestab kasutusloa järgsete kohustuste ja toimingute teostamisega Objekti vastuvõtmisel fikseeritud tähtaegade jooksul sellise arvestusega, et ehitamistöde vaegtööde ja puuduste lõplik kõrvaldamine toimub vahetult pärast kasutusloa saamist.
- 5.6 Tasumise aluseks on Töövõtja poolt esitatud ja Tellija poolt aktsepteeritud Tööde vastuvõtmise akt ja arve.
- 5.7 Tellija kohustub tasuma Töövõtja poolt esitatud arved kolmekümne (30) kalendripäeva jooksul vastava arve kättesaamisest, eeldusega, et vastav akt on aktsepteeritud. Tellijapoolse pretensiooni esinemise korral lükkub arve tasumise tähtaeg edasi pretensiooni lahendamiseni, millest arvates kohustub Tellija seitsme (7) kalendripäeva jooksul arve tasuma.
- 5.8 Teenuse eest tasumisest põhjendamata keeldumise või tasumisega viivitamise eest on Töövõtjal õigus Tellijalt lisaks üleandmisele kuuluvale summale nõuda ka viivist null koma kakskümmend viis

protsenti (0,25%) tasumisele kuuluvast summast iga hilinenud kalendripäeva eest, alates tasumise lõpptähtajale järgnenud kalendripäevast.

- 5.9 Garantiaaegseks ülevaatuseks saadab Tellija Töövõtjale vastava teate ning Töö võetakse vastu pärast selle teostamist ja vastava aruande esitamist Töövõtja poolt. Töö vastuvõtmisel koostatakse Tööde Vastuvõtmise Akt 1., 2. ja 3. garantiaaastal eraldi.
- 5.10 Koos viimase Töö üleandmise-vastuvõtmise aktiga esitab Töövõtja Tellijale andmed allhankelepingute alusel Lepingu vahetus täitmisel osalenud alltöövõtjate kohta koos alltöövõtjate tehtud soorituse kirjelduse või allhankelepingu maksumusega vastavalt Lepingu Lisas 1 toodud vormile.

6. Lepingu kehtivus ja teenuse osutamise tähtaeg

- 6.1. Leping jõustub allakirjutamise hetkest ja kehtib kuni Poolte poolt oma Lepingust tulenevate kohustuste nõuetekohase täitmiseni.
- 6.2. Pooled sõlmivad täiendava kirjaliku kokkuleppe Teenuse osutamise tähtaegade ja Teenuse osutamise hinna kohta kui:
- 6.2.1. Teenuse osutamist segab nn "vääramatut jõud";
- 6.2.2. Tööde seiskumisel Töövõtjast mitteolenevatel põhjustel pikeneb Tööde teostamise tähtaeg rohkem kui fikseeritud p 5.3;
- 6.2.3. Tööde teostamise tähtaja pikenedamine tuleneb Tellija ja ehitamistöde teostaja vahelisest lepingust või selle täiendavatest kokkulepetest ja see ületab p.5.3 fikseeritud kestvuse erinevust.

7. Lepingust taganemine ja ülesütlemine

- 7.1 Pooltel on õigus Lepingust taganeda juhul, kui mistahes põhjustel tekib ehitamistöde teostamisel seisak, mille kestvus on pikem kui kolm (3) kuud või ehitamistöde algus viibib rohkem kui kolm (3) kuud. Juhul, kui Lepingust taganetakse eelnimetatud põhjusel, tasub Tellija Töövõtjale enne seisaku algust osutatud Teenuse eest.
- 7.2 Tellijal on õigus Lepingust taganeda juhul, kui mistahes ettenägemata põhjusel ehitamistöde jätkamine või nende alustamine ei ole võimalik ning seoses sellega ei saa Töövõtja täita Lepingujärgseid kohustusi. Sellisel juhul tasub Tellija Töövõtjale Lepingu lõpetamise ajaks osutatud Teenuse eest.
- 7.3 Pooltel on õigus Leping üles öelda, kui teine Pool ei täida oma Lepingujärgseid kohustusi vaatamata temale edastatud kirjalikule meeldetuletusele.

8. Muud tingimused

- 8.1. Pooled kannavad täielikku varalist vastutust Lepingu tingimuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele Poolele tekitatud kahju eest selle kahju ulatuses.
- 8.2. Töövõtja kohustub mitte andma kolmandatele juriidilistele või füüsilistele isikutele informatsiooni Ehitusprojekti Dokumentide ja Tööde käigu kohta, välja arvatud õigusaktides sätestatud juhtudel.
- 8.3. Lahkelid Tellija ja Töövõtja vahel lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused Eesti Vabariigi õigusaktidega ettenähtud korras.

- 8.4. Leping on koostatud kahes, ühesugust juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest üks jääb kummalegi Poolele.
- 8.5. Leping on konfidentsiaalne ja ei kuulu avaldamisele ilma teise Poole nõusolekuta.

9. Poolte esindajad

- 9.1. Tellija esindaja lepingulistes küsimustes: Asta Reinla, tel/faks 385 0738, aadress Tallinna 46, Paide, e-post: asta.reinla@jkhk.ee
- 9.2. Tellija esindaja tehnilistes küsimustes: Margus Jaago, tel. 6979 404, faks 6979 405, GSM 5020 025, e-post: margus@bcm.ee
- 9.3. Töövõtja esindaja lepingulistes küsimustes küsimustes: _____, tel _____, _____,
- 9.4. Töövõtja esindaja ehitusplatsil: _____, tel _____

10. Poolte rekvisiidid**TÖÖVÕTJA:****TELLIJA:****Järvamaa Kutsehariduskeskus**

Tallinna tn 46, 72720 Paide

Tel 385 0738

Fax 385 0738

e-post: kool@jkhk.ee

/digitaalallkirjastatud/

/digitaalallkirjastatud/