

A close-up photograph of two hands clasped together. The hand on the left is older, with visible wrinkles and a slightly darker skin tone. The hand on the right is younger, with smoother skin and a lighter skin tone. The hands are positioned in the center of the frame, with the fingers interlaced. The background is a plain, light-colored surface.

HOOLDUSTÖÖTAJA, tase 4,

**Juhend ettevõttepoolsele
praktikajuhendajale**

Mõistete selgitused

Õpiväljundid on õppimise tulemusel omandatavad elukestva õppe võtmepädevused ning eri- ja kutsealased teadmised, oskused ja hoiakud või nende kogumid, mille saavutatust on võimalik hinnata. Õpiväljundid on kirjeldatud kooli õppekavas mooduli läbimiseks vajaliku lävendi tasemel.

Kutseõppe õppekavad koosnevad **moodulitest**. **Moodul** on õppekava terviklik sisuühik, mis koondab kompetentsusnõuetega vastavuses olevad õpiväljundid.

Õppekava määrab kindlaks kutse-, eri- ja ametialase õppe eesmärgid ja ülesanded, saavutatavad õpiväljundid ja seosed Eesti kvalifikatsiooniraamistikuga, õpingute alustamise ja lõpetamise nõuded, õppekava moodulid ning nende mahu koos õpiväljundite ja hindamiskriteeriumitega, valikmoodulite valiku võimalused ja tingimused ning spetsialiseerumisvõimalused.

EKAP (Eesti kutsehariduse arvestuspunkt) - üks arvestuspunkt vastab 26 tunnile õpilase tööle teadmiste ja oskuste omandamisel.

Hooldustöötaja õppekava

Järvamaa Kutsehariduskeskuse **HOOLDUSTÖÖTAJA** õppekava maht on 120 EKAP-it, st **3120 tundi**, õppekava (st koolis toimuv õpe + ettevõttepraktika) läbitakse **2 õppeaastaga**.

Hooldustöötaja erialal on:

- koolis läbiviidava õppe (auditoorsed tunnid ja õpilase iseseisev töö) maht **2288 tundi**.
- Ettevõttepraktika maht kahe õppeaasta jooksul on **32 EKAP-it**, st **832 tundi**

Hooldustöötaja õppekava põhiõpingute moodulid

- Hoolduse alused 11 EKAP (286 tundi)
- Hooldustoimingud 20 EKAP (520 tundi)
- Abivajaja arendamine, juhendamine ja aktiveerimine 16 EKAP (416 tundi)
- Töö lastega peredega 4 EKAP (104 tundi)
- Töö eakatega 5 EKAP (130 tundi)
- Töö erivajadustega inimestega 6 EKAP (156 tundi)
- Õpitee ja töö muutuv keskkonnas 5 EKAP (130 tundi)
- Praktika 32 EKAP (832 tundi)

Hooldustöötaja õppekava valikõpingute moodulid

Õpilane peab valima 21 EKAP valikmooduleid

- Tegevusteraapia alused ja abivahendid 5 EKAP (130 tundi)
- Toitumisenõustamise alused 5 EKAP (130 tundi)
- Tervishoiu- ja hoolekandeesutuste puhastus 3 EKAP (78 tundi)
- Tegevusjuhendamise alused 3 EKAP (78 tundi)
- Hingehoid 2 EKAP (52 tundi)
- Massaaži alused 2 EKAP (52 tundi)
- Inglise keel 2 EKAP (52 tundi)
- Vene keel 2 EKAP (52 tundi)
- Suhtlemine ja asjaajamine 1 EKAP (26 tundi)

Õpilasel on võimalik valida valikmooduleid teistest õppekavadest või teisest koolist moodulite raames, mis toetavad eriala õpinguid

Mis on praktika

Praktika on:

(a) õppekava raames

(b) töökeskkonnas

(c) juhendaja juhendamisel

(d) kindlate õpieesmärkidega tehtav töö

Praktika eesmärk

Õpetusega taotletakse, et õppija rakendab omandatud teadmisi ja oskusi reaalses töökeskkonnas, omandab uusi oskusi, õpib lahendama olukordi konkreetses töösituatsioonides;

tutvub ettevõttega, selle traditsioonidega ja õpib tegutsema meeskonna liikmena;

omandab hoiaku ja motivatsiooni tööeluks või jätkuvaks õppeks omandatud erialal.

Kuidas ettevõtte saab aidata praktikandil õpiväljundeid saavutada:

- Võimaldab praktikandil praktika ajal täita praktika mooduli õpiväljundite saavutamiseks vajalikke tööülesandeid (vt õpiväljundid järgmistel slaididel)
- Juhendab praktikanti tööülesannete täitmisel nii, et ta saavutaks õpiväljundid
- Praktikajuhendaja annab praktika lõppedes praktikandile hinnangu õpiväljundite saavutamise ning kokkuvõtva hinnangu praktika sooritamise eest (õpilase individuaalne praktikaprogramm/hinnanguleht asub kooli kodulehel)

Moodul - Praktika

Õpiväljundid:

- Analüüsib oma valmidust tulevaseks tööeluks
- Rakendab turvalise ja toetava keskkonna kujundamise põhimõtteid
- Juhendab ja toetab abivajajat elamistoimingutes järgides kutse-eetikat
- Jälgib abivajaja seisundit ja hooldab abivajajat erinevate elundkondade haiguste korral ennast ja abivajajat säästvalt
- Kasutab hooldamisel ergonoomilisi töövõtteid ja abivahendeid ning juhendab abivajajat abivahendite kasutamisel
- Planeerib ja viib läbi abivajajale ealiselt sobivaid ja jõukohaseid aktiveerivaid tegevusi
- Juhendab abivajajat eluaseme korrastamisel ja majapidamistöodes, vajadusel teostab need tööd ise
- Juhendab ja toetab abivajajat teenuste taotlemisel ja vajadusel korraldab neid
- Suhtleb abivajajaga, kolleegidega ja võrgustikuga lugupidavalt
- Osaleb meeskonnatöös

Milles seisneb juhendamine?

Juhendaja kõige olulisem ülesanne on praktikandi erialaste teadmiste-oskuste täiendamine, mida toetab juhendajapoolne suhtlemine, innustamine, toetus õppeprotsessis ja probleemide lahendamine töösituatsioonis. Samuti on oluline praktikandi sotsiaalne areng ja isiksuse kujunemine.

Juhendaja ülesanded on:

- Ettevõtte sisekorra tutvustamine
- Koostööpõhimõtete selgitamine
- Tegevuse sisuline analüüs
- Eneseanalüüsi toetamine
- Jooksvalt kujundava tagasiside andmine
- Praktika lõpus kokkuvõttev hindamine

Juhendades püüdke (1):

- lähtuda konkreetsest inimesest - vanus, eelnev kogemus, isikuomadused jne;
- suunata praktikanti mõtestama oma tegevusi;
- suunata praktikanti oma töötulemusi analüüsima lähtuvalt moodulite õpiväljunditest ja hindamiskriteeriumitest (välja toodud praktikaprogrammis);
- julgustada praktikanti küsima küsimusi;
- anda praktikandile vahetut tagasisidet nii õnnestumiste kui ebaõnnestumiste kohta;

Juhendades püüdke (2):

- varieerida praktikandi tööülesandeid, nii et tal oleks võimalik saada kogemusi hooldustöötaja erinevatest tööülesannetest (hooldamine, abivajaja arendamine, töö eakatega jne);
- jääda igas olukorras toetavaks ja sõbralikuks;
- suunata praktikandi ajakasutust;
- suurendada teadlikkust ohutu töökeskkonna korraldamisest;

Juhendades püüdke (3):

- kujundada praktikandi sotsiaalseid oskusi;
- tutvustada ettevõttes kehtivaid reegleid.

Probleemide ilmnemisel pöörduge koolipoolse juhendaja poole -

Laida Reitmann, telefon - 5146884, laida.reitmann@jkhk.ee.

Praktikadokumendid

Praktikadokumendid on:

- Praktikaleping
- Programm/õpiväljundite hinnanguleht
- Praktikapäevik
- Praktikaaruanne
- Võtmepädevuste hinnanguleht

Praktika programm/õpiväljundite hinnanguleht, praktikapäeviku ja praktikaaruande vorm ning võtmepädevuste hinnanguleht on allalaetavad [siit](#) (1.kursus) ja [siit](#) (2.kursus)

Juhendaja roll praktikadokumentide täitmisel

- Nõustab praktikanti praktikapäeviku täitmisel (kuidas hinnata tööülesande sooritamist lähtuvalt õpiväljunditest – õppija enesehinnangu lahtris).
- Annab hinnangu praktikandi õppeprotsessile kinnitades allkirjaga praktikandi poolt praktikapäevikusse kantud tööülesannete sooritamise ja eneseanalüüsi.
- Praktika lõppedes annab üldhinnangu praktikale.
- Praktika lõppedes annab hinnangu õpiväljundite ja võtmepädevuste saavutamisele praktikandi poolt (praktikajuhendaja hinnangu veerus).
- Vt. JKHK [õppekorralduseeskirja](#) lisa 5 “Üldised hindamise põhimõtted ja kriteeriumid”

Praktikandi roll praktikadokumentide täitmisel

- Täidab praktikapäevikut, kirjeldades igal nädalal täidetud tööülesandeid ning annab hinnangu tööülesannete täitmisele lähtuvalt õpiväljunditest.
- Praktika lõppedes hindab õpiväljundite saavutamist praktika programm/õpiväljundite hinnangulehel ning võtmepädevuste saavutamist võtmepädevuste hinnangulehel.
- Praktika lõppedes täidab praktikaaruande vastavalt kooli [kirjalike tööde vormistamise juhendile](#).
- Praktika lõppedes esitab koolile täidetud praktikapäeviku, praktika programm/õpiväljundite hinnangulehe koos enesehinnangu ja juhendaja hinnanguga, võtmepädevuste hinnangulehe koos enesehinnangu ja ettevõttepoolse hinnanguga ning praktikaaruande.

Materjalid tutvumiseks

Pealkirjadele vajutades saate failid endale alla laadida

[Juhendamine ja juhendaja rollid](#) (koostanud Veiko Belials, Luua Metsanduskool)

[Juhendamistsükkel](#) (koostanud Veiko Belials, Luua Metsanduskool)

Järvamaa Kutsehariduskeskuse [õppekorralduseeskiri](#)