

Kutseõppe tasulise tasemeõppe kord

1. Üldsätted

- 1.1. Käesoleva korraga sätestatakse õppekulude hüvitamise tingimused ja kord tasulisel koolituskohal õppijale, kes ei õpi riigieelarvest eraldatud tegevustoetusest finantseeritud koolituskohal (edaspidi tasuta õppekohal) Järvamaa Kutsehariduskeskuses (edaspidi kool).
- 1.2. Tasu maksab 2025. aasta 1. septembril algaval õppeaastal õpinguid alustav õpilane, kes:
 - 1.2.1. koolituskohale kandideerides on juba vastu võetud kutseõppe tasuta tasemeõppesse või immatrikuleeritud kõrgharidustaseme tasuta õppesse;
 - 1.2.2. vastuvõtmisele eelneva kümne aasta jooksul lõpetanud kõrgharidustaseme tasuta õppe;
 - 1.2.3. vastuvõtmisele eelneva viie aasta jooksul lõpetanud tasuta sama või kõrgema taseme kutseõppe, välja arvatud juhul, kui ta asub õppima lõpetatud taseme jätkuõppes;
 - 1.2.4. enne vastuvõtmist kahel või enamal korral tasuta kutseõppe tasemeõppesse vastu võetud ja kõigil kordadel õpingud katkestanud ning viimasest katkestamisest on möödas vähem kui viis aastat.
- 1.3. Tasu nõudmise alust ei rakendata kuni 26-aastase õpilase suhtes, kes asub õppima teist korda sama taseme kutseõppes või kes on lõpetanud kõrgharidustaseme tasuta õppe.
- 1.4. Tasulisele koolituskohale vastuvõtmisel lähtutakse kutseõppeasutuse seadusest ja selle alusel kehtestatud määrustest, kooli kehtestatud õppijate vastuvõtu korrast, käesolevast korrast ning kooli nõukogu kinnitatud õppekava koolituskoha tasu suurusel.
- 1.5. Vastuvõtutingimused tasulisel õppekohal on samad, mis tasuta koolituskohal.
- 1.6. Tasulise koolituskohale vastuvõtmisel lähtutakse kandideerija avaldusest ning vastuvõtukomisjoni otsusest.
- 1.7. Tasulisele koolituskohale vastuvõetud kandidaat kantakse kooli õppijate nimekirja direktori käskkirjaga pärast õppeteenuse osutamise lepingu allkirjastamist.
- 1.8. Tasulisel koolituskohal õppijale kehtivad kõik koolis vastuvõetud ja kinnitatud õppekorralduslikud dokumendid, tasulisel koolituskohal õppimine ei too kaasa täiendavaid õigusi.
- 1.9. VÕTA (varasema õpingute- ja töökogemuse arvestamine) tulemusena sooritatud moodulite arvelt õppeteenustasu ei vähendata.

2. Õppeteenuse osutamise leping

- 2.1. Tasulisel koolituskohal osutatakse õppijale õppeteenust kooli ja õppija vahelise lepingu alusel, mis sõlmitakse õppekavajärgseks arvestuslikuks õppeajaks (Lisa 1).

3. Õppeteenustasu

- 3.1. Õppeteenustasu on õppekulude hüvitamine ehk tasu kogu õppekava ulatuses.
- 3.2. Õppeteenustasu ei sisalda paljundusmaterjalide, erialaste õpikute, praktika riistuse, isiklike töövahendite ja kutseeksami sooritamise tasu.
- 3.3. Õppeteenustasu kehtestab kooli nõukogu hiljemalt vastuvõtu alguseks.

- 3.4. Õppeteenustasu, selle maksmine ja maksetähtajad fikseeritakse õppeteenuse osutamise lepingus.
- 3.5. Välismaal õppimise aja eest tasutakse õppeteenustasu 100%, v.a. juhtudel kui välismaal õppimise eest tuleb tasuda õppijal endal välismaal kehtivat õppeteenustasu.
- 3.6. Õppekulude hüvitamisest tulenev nõue õpilase vastu võib kool loovutada kas täielikult või osaliselt kolmandale isikule või nõutakse see sisse kohtu kaudu.
- 3.7. Õppeteenustasu ei sisalda kutseeksami sooritamise tasu.

4. Kontroll ja rakendamine

- 4.1. Õppeteenuse osutamise lepingu valmistab ette juhtõpetaja vastuvõtukomisjoni otsuse ja õppijakandidaadi kinnituse alusel ning suunab allkirjastamisele.
- 4.2. Allkirjastatud leping on aluseks õppija kandmiseks kooli nimekirja.
- 4.3. Allkirjastatud lepingu alusel väljastab kantseleispetsialist-raamatupidaja arved ning kontrollib õppeteenustasu tähtaegset tasumist.

5. Rakendamine

Käesolev kord jõustub kinnitamise hetkest.