

Digipädevuse seire 2018

Kokkuvõte

Vastajaid oli 38.

Õppetöö läbiviimisel ja õppevahendite loomisel kasutavad kõik Wordi; Excelit vastavalt 25 ja 21 ning Powerpointi 35 ja 31 õpetajat.

Õppetöö läbiviimisel ja õppevahendite loomisel kasutatakse veel järgmisi programme: samalaadseid programme Open Office ja LibreOffice paketest, mamp, dev-cpp, Paint, Photoshop jm pilditöötlus, Moodle, Publisher, prezi, kahoot, directo, Merit Aktiva, Win Shop, VIE, socrative.com, wizer, tarsia, sketchup, Learningmaps.

Õppida soovitakse juurde järgmisi programme/tarkvara: MS Excel (3 vastust), joonistustarkvara, Google drive (3), videotöötlus, Moodle (3), Dropbox, Merit aktiva, AutoCAD (2), vabavaralise programmide, koristustarkvara (möödistamine) SIIMI, Erply lao programm, prezi, videotöötlus, kahoot; multimeter, Libre Office, One Drive, Open Office.

Koolis võiks olla võimalus kasutada õppe läbiviimiseks/õppevahendite loomiseks järgmist tarkvara: raamatupidamise programmid (2), majandusprogrammid (2), directo jne., koristusteemaline tarkvara SIIMI (2), projektijuhtimise programm.

Õppetöös kasutatavat õppematerjali otsib internetist vähemalt kord nädalas 16 õpetajat, veidi harvem 13 ja harva 10 õpetajat.

Õppetöö läbiviimisel ja/või õppevahendite loomisel kasutatakse järgmisi veebikeskkondi: Moodle (25), mva.microsoft.com, www.w3schools.com, Google drive, kahoot (9), Joomla, Wordpress, aegajalt ka ERR-is olevad majandusosaajad nt. kapital, lõik majandusuudistest, Weebly, Padlet, Flexiquiz, ShotCut, geogebra, socrative, weebly, wizer (2), prodiags (2), web.ametikool.ee, LeaningApps (4), siseveeb.ee, ei kasuta (7).

Õppida kasutama soovitakse järgmisi veebikeskkondi: Moodle (5), WebCT, GeoGebra jms, Dropbox (3), erinevaid testimise keskkondi, google docks ja ka facebooki õppetöös, google drive (2) OneDrive, kahooti, Learning Apps (3), WebCT, Zeeting.

Sobivad e-õppe vahendid valib enda kursuse läbiviimiseks iga nädal 8 õpetajat, harvem 8, paar korda kuus 16, harvem kui korra kuus 7.

Mida kool saaks teha, et soodustada e-õppevahendite kasutamist õpetajate poolt?

Koolitusi (14), teha sisekoolitusi näiteks moodle keskkonna uuenduste ja võimaluste kohta, kolleegi abi, kes asja rohkem oskab, tagada piisava kiirusega püsiv Internetiühendus, et kõik õpilased korraga saaks kasutada internetikeskkonda (6), arvutiklasse peaks rohkem olema (5), tahvelarvutite komplektid igas õppehoones, toetada neid nende loomisel, et õpetaja saaks selle eest näiteks

lisapreemiat, väheneks õppetundide koormus, kuna e-õppevahendite loomine võtab väga palju aega ning nende uuendamine on järjepidev.

Dokumentide säilitamiseks kasutab pilvekeskkondi 25 õpetajat.

E-portfoolio omamist märkis vaid üks õpetaja.

Veebipõhiseid suhtlus- ja sotsiaalmeedia vahendeid (foorumid, portaalid) kasutab ametialastes Interneti-kogukondades osalemiseks ning õpilaste ja kolleegidega suhtlemiseks iga päev 12 õpetajat, harvem 11 ja väga vähe või üldse mitte 16 õpetajat.

Ametialast e-posti kasutab iga päev 33 ja veidi harvem 5 õpetajat.

E-Moodlet kasutatakse põhiliselt: materjalide esitamiseks (17 korda), testideks (13), iseseisva töö hindamiseks (10), foorumiks (4), muuks (8), ei kasuta (13).

Digitaalsete õppevahendite loob ja rakendab oma töös 21 õpetajat.

Tehnoloogilisi vahendeid aktiivõppe läbiviimisel (projektõpe, rühmatöö jne) õpilase kriitilise mõtlemise, loovuse ja koostöö arendamiseks ning avatud probleemülesannete lahendamiseks kasutab igapäevaselt 2 õpetajat, veidi harvem 11, paar korda kuus 15 ja ei kasuta 10 õpetajat.

Oma teadmisi jagab ning tutvustab parimaid praktikaid ja õppetöös kasutatavaid digilahendusi oma kolleegidele vähemalt kord kuus 3 õpetajat, harvem 4 ja vähe või üldse mitte 31 õpetajat.

Minu kasutatavates ruumides on võimalus kasutada digiseadmeid: jah, täiesti piisavalt 18 (vastust), enam-vähem 14, mittepiisavalt 6.

Minu kasutatavates ruumides on võimalus teostada e-õpet: jah, täiesti piisavalt 9 (vastust), enam-vähem 15, mittepiisavalt 11, ei, mitte üheski 3.

Kas IT tugi on piisav? Jah 33, ei 5 vastust.

Millist IKT ja haridustehnoloogia valdkonda kuuluvat koolitust peate veel endale vajalikuks?

Digitahvli kasutamist, projektori ühendamist arvutiga/ülesseadmist. Sooviks teada kõiki võimalusi, mida pakub Google Drive ning kuidas me saame neid enda töös ära kasutada, ehk kuidas väheneks paberite hulk ja meeletute failide saatmine omavahel.

Erinevad digi- ja õpikeskkonnad. Veebi- ja pilvekeskkonnad.

Digitaalsete hindamisülesannete (testid, ristsõnad) koostamine.

Excel, e-Moodle.