**PRAKTIKA PROGRAMM**

Õppegrupp: **LK 16**

Eriala: **Logistiku abi**

**Praktika algus**: **29.10.2018.a**

**Praktika lõpp: 01.02.2019.a.**

Praktika kestus: **450 tundi**

**Praktika eesmärgid:**

Praktikaga taotletakse, et õpilane saab ülevaate praktikaettevõtte organisatsioonist, harjub reaalse töökeskkonnaga, arendab logistiku abile vajalikke isikuomadusi ja kutseoskusi.

Praktika käigus saab õpilane teoreetiliste ja praktiliste teadmiste rakendamise oskuse konkreetses töösituatsioonis ning motivatsiooni kutsealaseks tööks ettevalmistumisel.

Praktikal saadud oskusi rakendab õpilane kutsealaste õpingute tõhustamiseks.

**Jrk. Teema nimetus Tunde**

1. Tutvumine praktikaettevõtte töökorralduse, hügieeninõuetega.
2. Tööohutusealane juhendamine
3. Laotöö toimingute haldamine

Teemad: Kauba vastuvõtt, hoiukohtadele paigutamine, hoiukohtade hooldamine, kauba siirdamine, komplekteerimine, ühitamine, pakkimine, loovutamine, inventeerimine.

1. Klienditeenindus: tutvumine dokumentatsiooniga (tellimused, pretensioonid, reklamatsioonid, veateated). Erialase võõrkeeleoskuse täiendamine
2. Töö infosüsteemis. Erialaste arvutiprogrammide kasutamine
3. **Töövarjuna läbitud veokorraldaja tööülesannete ja –protsesside kirjeldamine.**

**Teemad: tellimused ja nende käsitlemine, veolepingud- ja dokumentatsioon, veoviisi valik, koormate komplekteerimine, veoskeemide koostamine, veoarvete koostamine, juhi töö – ja puhkeaeg, veoste kinnitamise ja laadimise nõuded. Veovahendi liikumise jälgimine.**

1. Praktika aruanne. Praktikaaruande vormistamiseks on praktikandil ette nähtud praktikaperioodi lõpust 16 tundi.

 **Kokku 450**

**Praktika õpiväljundid**

Õpilane:

1. Harjub töökeskkonnaga
2. Õpib tundma ettevõtte töö korraldamist
3. Omandab ja arendab praktilisi oskusi
4. Saab iseseisva töö korraldamise ja tegemise kogemusi teenindusülesannete lahendamisel ning klientide ja töökaaslastega suhtlemisel,
5. Arendab meeskonnatöö- ja koostöövalmidust reaalses töökeskkonnas
6. Mõistab töö turvalisuse ja ohutuse tähtsust töökohal, vastutust tehtud tööde kvaliteedi ja töötulemuste osas
7. Arendab valmisolekut asumaks tööle transporditeenuste ja logistika valdkonnas esmase kontaktisikuna
8. Arendab isiksuse omadusi ja kutseoskusi ning õpib kohanema tööelu muutustega.

Praktika juhendaja hindab praktikanti 5-e palli süsteemis. Hinded märgitakse praktika päevikusse igal nädalal l ja praktika lõpus kannab juhendaja päevikusse iseloomustuse. Praktika loetakse sooritatuks, kui õpilane on teostanud töid praktikaettevõttes töid täies ulatuses ja esitanud juhendaja poolt täidetud hinnangulehe ning koostanud aruande.

.