**PRAKTIKA PROGRAMM / HINNANGULEHT**

**Õppegrupp: TJ-19/Õ**

**Eriala: Teetöömasinate juht, tase 3**

**Praktika algus: 10.09.2019 a**

**Praktika lõpp: 20.01.2020 a**

**Praktika kestus: 24 EKAP, 624 tundi**

**Hindamine:** Hinnatakse õpiväljundite saavutatust

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Moodul: PRAKTIKA** | | | |
| **Eesmärk:** Praktikal ettevõttes taotletakse, et õppija arendab ja kinnistab õppekeskkonnas omandatud kutsealaseid teadmisi, oskusi ja hoiakuid teostades teetöömasinatega töid kogenud töötaja juhendamisel. Praktikal kogetu kaudu suureneb õpimotivatsioon, õppija arendab sotsiaalseid ja enesekohaseid pädevusi, meeskonnatöö oskust, kujuneb valmisolek ja hoiak asuda tööle õpitud kutsealal. Praktika toetab õppijast analüüsiva ja juhtiva isiksuse kujunemist. | | | |
| **Nõuded õpingute alustamiseks:** Läbitud kõik õppemoodulid | | | |
| **Õpiväljundid** | **Õppija enese-hinnang** | **Praktika juhendaja hinnang** | **Konsensuslik hinnang** |
| 1. planeerib meeskonnaliikmena oma tegevust, järgib töötamisel ettevõttes väljakujunenud töörütmi |  |  |  |
| 2. märgib töömaa vastavalt tööjoonisele |  |  |  |
| 3. teeb teetöömasinatega teedeehitus- ja remonttöid vastavalt tööülesannetele |  |  |  |
| 4. teeb meeskonnatööna teetöömasinate ja mehhanismide perioodilisi hooldus- ja taastustöid kogenud töötaja juhendamisel |  |  |  |
| 5. järgib töökeskkonnaohutuse ja -tervishoiu nõudeid |  |  |  |
| 6. arendab suhtlemis- ja meeskonnatöö oskusi praktilise töö tingimustes, mõistab oma rolli meeskonna liikmena ühiste eesmärkide saavutamisel ja vastutab meeskonna liikmena tööde kvaliteedi ning tulemuslikkuse eest |  |  |  |
| 7. analüüsib enda toimetulekut erinevate tööülesannetega ja täidab iga tööpäeva lõpus praktikapäevikut ning kaitseb praktikaperioodi lõpus aruande |  |  |  |
| **Soovitatavad hindamismeetodid:** suuline vestlus, praktika. | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hinne** **on mitteeristav (A;MA)** Arvestatud, kui õpilane on läbinud mooduli täies mahus ja on sooritanud kõik praktilised tööd ja kirjalikud ülesanded ning kaitseb edukalt esitatud praktika aruande. | | | |

Iseloomustus praktikandile

Praktika kokkuvõttev hinne (arvestatud/mittearvestatud) …………………….

Praktikajuhendaja nimi ja allkiri ……………………………………………………..

**Praktikapäevik**

1. **töökuu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nädalad / kuupäevad | Õppesisu/tööde kirjeldus | Õpilase enesehinnang |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Juhendaja hinnang …………………………………………………………………………………………………

Allkiri ……………

**Praktikapäevik**

1. **töökuu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nädalad / kuupäevad | Õppesisu/tööde kirjeldus | Õpilase enesehinnang |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Juhendaja hinnang …………………………………………………………………………………………………

Allkiri ……………

**Praktikapäevik**

1. **töökuu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nädalad / kuupäevad | Õppesisu/tööde kirjeldus | Õpilase enesehinnang |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Juhendaja hinnang …………………………………………………………………………………………………

Allkiri ……………

**Praktikapäevik**

1. **töökuu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nädalad / kuupäevad | Õppesisu/tööde kirjeldus | Õpilase enesehinnang |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Juhendaja hinnang …………………………………………………………………………………………………

Allkiri ……………

**Praktikapäevik**

1. **töökuu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nädalad / kuupäevad | Õppesisu/tööde kirjeldus | Õpilase enesehinnang |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Juhendaja hinnang …………………………………………………………………………………………………

Allkiri ……………

# PRAKTIKA ARUANNE

# Aruanne vormistada vastavalt kooli kirjalike tööde vormistamise juhendile:

<https://jkhk.ee/sites/jkhk.ee/files/dokumendid/juhend_opilastood.doc>

**Sissejuhatus**

1. **Praktikaettevõtte iseloomustus**
   1. Tegevusvaldkond/ pakutavad tooted ja teenused.
   2. Ettevõtte juhtimine.
   3. Ettevõtte tegevuse analüüs.
   4. Tehnilise varustuse iseloomustus.
2. **Praktika käik ja hinnang**
   1. Tööohutuse alane juhendamine.
   2. Teostatud tööd ja nendega toimetulek.
   3. Tööde organiseerimine.
   4. Praktika juhendamine.
   5. Eneseanalüüs (hinnang toimetulekule, uutele kogemustele)

**Kokkuvõte**

**Kasutatud allikad**

**Lisad** (fotod, skeemid jne)

**Järvamaa Kutsehariduskeskuse praktikandi hinnanguleht**

Austatud praktika juhendaja!

Teie firmas töötas Järvamaa KHK õpilane. Teiepoolne hinnang tema tööle oleks meile suureks abiks tulevaste töötajate ettevalmistamisel.  
Palun hinnake praktikandi oskusi ja teadmisi 3-pallisel skaalal (5- tuleb toime iseseisvalt, 4- tuleb toime juhendamisel, 3- vajab arendamist).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Hindamiskriteeriumid | Ettevõtte hinnang | | | Enesehinnang | | |
| vajab arendamist (3) | tuleb toime juhendamisel (4) | tuleb toime iseseisvalt (5) | vajan arendamist | tulen toime juhendamisel | tulen toime iseseisvalt |
| Erialased teadmised |  |  |  |  |  |  |
| Erialased oskused seni läbitu põhjal |  |  |  |  |  |  |
| Tööaja kasutamine |  |  |  |  |  |  |
| Tööülesannete täitmise korrektsus |  |  |  |  |  |  |
| Tööülesannete täitmise kiirus |  |  |  |  |  |  |
| Vastutustunne tööülesannete täitmisel |  |  |  |  |  |  |
| Koostöövalmidus |  |  |  |  |  |  |
| Suhtlemine kolleegidega |  |  |  |  |  |  |
| Asjakohane omaalgatus |  |  |  |  |  |  |
| Töökoha kord |  |  |  |  |  |  |
| Töötervishoiu ja tööohutuse nõuete täitmine |  |  |  |  |  |  |
| Koondhinne |  |  |  |  |  |  |

Ettevõtte nimi:   
Hinnangu andja ees- ja perekonnanimi:  
Kontakttelefon:  
E-mail:  
**Täname meeldiva koostöö eest!**