

ESF VAHENDITEST RAHASTATAVA TÄISKASVANUTE TÄIENDUSKOOLITUSE ÕPPEKAVA

1. Üldandmed

| | |
|---|--|
| Õppeasutus: | Järvamaa Kutsehariduskeskus |
| Õppekava nimetus: (venekeelsetel kursustel nii eesti kui vene keeles): | Motiveeriv intervjuerimine: jätkukoolitus tervishoiu ja hoolekande valdkonna töötajatele |
| Õppekavarühm: (täiendus- koolituse standardi järgi) | Isikuareng |
| Õppekeel: | eesti keel |

2. Koolituse sihtgrupp ja õpiväljundid

Sihtrühm ja selle kirjeldus ning õppe alustamise nõuded. *Ära märkida milliste erialaoskuste, haridustaseme või vanusegrupi inimestele koolitus on mõeldud ning milline on optimaalne grupi suurus; ära tuua kas ja millised on nõuded õpingute alustamiseks.*

Sihtrühm:

Koolitusele on oodatud inimesed, kes töötavad tervishoiu- või hoolekandeesutustes (sh koduhooldus) ja soovivad saada täiendavaid teadmisi motiveeriva intervjuerimise kasutamisest töösituatsioonis ja rakendada motiveeriva intervjuerimise praktilised oskused tüüpolukordades oma töökeskkonnas suhtlemisel patsientidega ja nende lähedastega, et seeläbi suurendada kliendiga suhtlemise professionaalsust ja efektiivsust. Erialase tasemehariduseta täiskasvanud ja aegunud oskustega elanikkond vanuses 50+.

Grupi suurus: 8

Õppe alustamise nõuded:

Vähemalt põhiharidus. Tervishoiu- või hoolekandeesutuses töötamise kogemus. Läbinud eelnevalt motiveeriva intervjuerimise baaskoolituse

Õpiväljundid. *Õpiväljundid kirjeldatakse kompetentsidena, mis täpsustavad, millised teadmised, oskused ja hoiakud peab õppija omandama õppeprotsessi lõpuks.*

- lähtub oma töös motiveeriva intervjuerimise vaimsusest,
- kutsub esile sihtkäitumist
- hoiab vestlusel fookust
- tunneb ära muutuste- ja samaksjäämisejutu
- rakendab efektiivselt motiveeriva intervjuerimise nõustamistehnikaid tüüpolukordades oma töökeskkonnas
- loob koostöös kliendiga muutusteplani
- arendab ennast MI-s edasi

Õpiväljundite seos kutsestandardi või tasemeõppe õppekavaga. *Tuua ära vastav kutsestandard ning numbriline viide konkreetsetele kompetentsidele, mida saavutatakse.*

Hooldustöötaja tase 4

B.2.6 Suhtlemine

B.2.8 Meeskonnatöö korraldamine ja juhendamine

Tegevusjuhendaja tase 4

B.2.2 Kliendi tegevusvõime arendamine, säilitamine ja toetamine

B.2.5 Kliendiga seotud võrgustiku loomine ja hoidmine

Järvamaa KHK hooldustöötaja ja tegevusjuhendaja erialad

3. Koolituse maht

| | |
|---|----|
| Koolituse kogumaht akadeemilistes tundides: | 40 |
| Kontaktõppe maht akadeemilistes tundides: | 40 |
| sh auditoorse töö maht akadeemilistes tundides: (õpe loengu, seminari või muus koolis määratud vormis) | 15 |
| sh praktilise töö maht akadeemilistes tundides: (õpitud teadmiste ja oskuste rakendamine õppekeskkonnas) | 25 |
| Koolitaja poolt tagasisidestatava iseseisva töö maht akadeemilistes tundides: | 0 |

4. Koolituse sisu ja õppekeskkonna kirjeldus ning lõpetamise nõuded

Õppe sisu ja õppekeskkonna kirjeldus. *Tuua peamised teemad ja alateemad sh eristada auditoorne ja praktiline osa. Esitada õppekeskkonna lühikirjeldus, mis on õpiväljundite saavutamiseks olemas. Loetleda kursuse kohustuslikud õppematerjalid (nt õpikud vmt) kui need on olemas. Kui õppijalt nõutakse mingeid isiklikke õppevahendeid, tuua ka need välja.*

Õppe sisu:

Auditoorne töö (15 t)

- MI vaimsus ja sellest lähtumine.
- Fookuse hoidmine vestlusel, sihtkäitumise esilekutsumine
- Kliendikesksed nõustamistehnikad ja nende kasutamine muutustejuu esilekutsumiseks
- Muutustejuu ja samaksjäämisjuu, selle äratundmine kliendivestluses
- Muutusteplaani loomine koostöös kliendiga
- Kliendi pühendumuse suurendamine
- Iseenda kui nõustaja areng MI rakendajana

Praktiline töö (25 t)

- Vestlemine ja fookuse hoidmine, sihtkäitumine
- MI vaimsuse praktiseerimine
- Kliendikesksete nõustamistehnikate harjutamine
- Analüüs, kuidas ennast MI-is edasi arendada

Õppekeskkonna kirjeldus:

Järvamaa Kutsehariduskeskuse auditoorium.

Õppeprotsessis kasutatakse meetodit, kus läbi praktiliste harjutuste kujundatakse hoiakuid ning õpitakse kasutama erinevaid kliendikeskseid nõustamistehnikaid ning teooria on integreeritud aruteluprotsesside ja dialoogidega.

Koolituse õppematerjalina kasutatakse raamatut „Motiveeriv intervjuerimine tervishoius“. Selle saab osaleja elektroonilisel kujul vahetult enne kursuse algust.

Nõuded õppe lõpetamiseks, sh hindamismeetodid ja –kriteeriumid. *Nõutud on vähemalt 70% kontakttundides osalemine. Kirjeldada, kuidas hinnatakse õpiväljundite saavutamist.*

Õpingute lõpetamiseks on vajalik osaleda kontaktõppes vähemalt 70% ja sooritanud kõik õppekavas ette nähtud praktilised ülesanded. Mitteeristav hindamine. Koolituse läbimisel väljastatakse osalejatele tunnistus.

| Hindmismeetodid | Hindamiskriteeriumid |
|--------------------------|---|
| Praktiline ülesanne nr 1 | Fookuse hoidmine. Sihtkäitumise esilekutsumine |
| Praktiline ülesanne nr 2 | MI vaimseuse praktiseerimine. |
| Praktiline ülesanne nr 3 | Nõustamistehnikate praktiseerimine. |
| Praktiline ülesanne nr 4 | Eneseanalüüs MI-i praktiseerimise edasiarendamise kohta |

5. Koolitaja andmed

Koolitaja andmed. *Tuua ära koolitaja(te) ees- ja perenimi ning kursuse läbiviimiseks vajalikku kompetentsust näitav kvalifikatsioon või vastav õpi- või töökogemuse kirjeldus.*

Anu Stenberg

Tartu Ülikool - õpeteadus (diplomiõpe) 1995. a. Suhtlemistreenerite väljaõppekursus, suhtlemistreeneri kvalifikatsioon 2006.a. Holistic Therapy Institute, Holistilise psühhoterapeudi väljaõpe 2012.a. Tartu Tervishoiu Kõrgkool, vaimse tervise õenduse eriala 2017.a. Motiveeriva Intervjueerimise treeneri väljaõpe, 2013.a (EMTA). PREP- paarisuhte koolitajate väljaõppe koolitus – PREP paarisuhte koolitaja sertifikaat, 2009-2010.a. AS G4S Eesti, koolitusjuht alates 2014.a. Attendo Group OÜ juhatuse liige/ konsultant-koolitaja ja koolituste ja suhtlemistreeningute (sh MI koolitused) läbiviimine alates 2010.a. Järvamaa Kutsehariduskeskuse täiskasvanute koolitaja